



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale "Dante Alighieri"

Via Piave, 31 – 20010 Vittuone (MI)

Tel. 02 9024781

E mail: miic86200p@istruzione.it; pec: miic86200p@pec.istruzione.it

PIANO ORGANIZZATIVO PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA SANITARIA COVID-19

(3° allegato al Documento organizzativo generale)

PLESSO "A. GRAMSCI" – SCUOLA PRIMARIA

| POPOLAZIONE SCOLASTICA al 24/08/2020 | | SPAZI | |
|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------|--------------------------------|
| n. 211 alunni | Di cui 13 DVA | Aule | 10 |
| n. classi | 10 | laboratori | 2 (INFORMATICA- BIBLIOTECA) |
| n. docenti | 20 + 1 I.R.C.+ 7 SOSTEGNI | Palestre | 1 |
| n. personale amm. | // | infermeria aula covid | / 1 |
| n. collaboratori scolastici | 4 ? | bagni | 6? |
| n. educatori | 6 | Aule docenti | 1 |
| | | corridoi | 2 |
| | | Aula blindata | 1 |

MISURE DI ACCESSO A SCUOLA



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "Dante Alighieri"
Via Piave, 31 – 20010 Vittuone (MI)
Tel. 02 9024781
E mail: miic86200p@istruzione.it; pec: miic86200p@pec.istruzione.it

La preconditione per la presenza a scuola di studenti e personale è la compresenza delle seguenti situazioni:

1. assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
2. non essere stati in quarantena o in isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
3. non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Il bambino, in caso di sintomatologia sospetta di COVID-19 sia del minore stesso che di un componente del nucleo familiare o convivente, non dovrà accedere alla scuola . A tale fine, va promosso l'auto-monitoraggio delle condizioni di salute proprie e del proprio nucleo familiare, dei genitori e degli accompagnatori. ¹

Pertanto si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale. Ai fini della prevenzione del contagio dopo assenza per malattia superiore a 3 giorni la riammissione a scuola sarà consentita **previa presentazione della idonea certificazione del Pediatra di Libera Scelta/medico di medicina generale** attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica.

Verificata la sussistenza delle tre precondizioni di cui sopra, NON è necessaria la rilevazione della temperatura corporea all'ingresso dei plessi. **Tuttavia i docenti di classe si riservano la facoltà di effettuare a campione la rilevazione della temperatura corporea e qualora ne ravvisino la necessità, anche con l'ausilio del personale scolastico.**

¹Ministero dell'Istruzione Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia, 3/08/2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "Dante Alighieri"
Via Piave, 31 – 20010 Vittuone (MI)
Tel. 02 9024781
E mail: miic86200p@istruzione.it; pec: miic86200p@pec.istruzione.it

Al plesso sono forniti in dotazione **2** termometri digitali ad infrarossi per la rilevazione della temperatura degli accessi esterni, che comunque dovranno essere ridotti allo stretto indispensabile.

ACCESSO AL PLESSO

Durante il periodo di emergenza è vietato l'accesso al plesso a genitori e a chiunque non sia personale della scuola, salvo casi autorizzati.

L'accesso di eventuali figure/fornitori esterni è limitato allo stretto necessario, previa autorizzazione e comunicazione alla segreteria e alle referenti di plesso. In caso di consegna merce, questa sarà depositata nell'atrio/corridoio evitando gli spazi dedicati alle attività dei bambini.

Le persone che necessitano di accedere al plesso dovranno necessariamente mantenere il distanziamento di almeno 1 metro, essere munite di mascherina personale, effettuare l'igienizzazione delle mani e firmare l'apposito registro predisposto per emergenza-Covid, lasciando un recapito telefonico.

Non sarà consentito l'accesso per consegnare eventuali materiali dimenticati dai bambini.

Va sempre privilegiata la comunicazione a distanza nelle seguenti modalità:

- diario scolastico
- telefono del plesso tel.02.9022275
- sito web dell'istituto www.icsvittuone.edu.it
- piattaforma di Istituto G-Suite utilizzando le credenziali assegnate.

MODALITA' DI INGRESSO E USCITA DEGLI ALUNNI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "Dante Alighieri"
Via Piave, 31 – 20010 Vittuone (MI)
Tel. 02 9024781
E mail: miic86200p@istruzione.it; pec: miic86200p@pec.istruzione.it

Nel rispetto del divieto di assembramenti interni ed esterni all'edificio, in considerazione dell'elevato numero di alunni e di personale, è necessario regolare l'entrata e l'uscita:

- differenziando i punti di ingresso e di uscita;
- utilizzando tutti gli ingressi disponibili, sia quelli principali, sia quelli secondari;
- scaglionando gli ingressi e le uscite in tre fasce orarie:
dal 14/09/2020 al 25/09/2020 = ore 8:00/12:00 – 8:15/12:15 - 8:30/12:30 ;
dal 28/09/2020 = ore 8:00/16:00 – 8:15/16:15 - 8:30/16:30;
- prevedendo percorsi interni che minimizzino le possibilità di incrocio dei flussi e con l'utilizzo di apposita segnaletica;
- **per accedere all'edificio scolastico tutti gli alunni dovranno indossare una mascherina chirurgica.**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "Dante Alighieri"
Via Piave, 31 - 20010 Vittuone (MI)
Tel. 02 9024781
E mail: miic86200p@istruzione.it; pec: miic86200p@pec.istruzione.it

ORGANIZZAZIONE ENTRATE/USCITE

| CLASSE | PUNTO ENTRATA/USCITA | ORARIO - ENTRATA | ORARIO - USCITA |
|--------|------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 1C | INGRESSO PRINCIPALE | SOLO IL 14.09 ORE 9.30 8.30 8.30 | SOLO IL 14.09 ORE 9.30 12.30* 16.30 |
| 1D | INGRESSO PRINCIPALE | SOLO IL 14.09 ORE 9.30 8.30 8.30 | SOLO IL 14.09 ORE 9.30 12.30* 16.30 |
| 2C | INGRESSO DA VIA GRAMSCI LATO PARCO | 8.30 8.30 | 12.30* 16.30 |



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale "Dante Alighieri"

Via Piave, 31 - 20010 Vittuone (MI)

Tel. 02 9024781

E mail: miic86200p@istruzione.it; pec: miic86200p@pec.istruzione.it

| | | | |
|----|------------------------------------|---------------------|------------------------|
| 2D | INGRESSO DA VIA GRAMSCI LATO PARCO | 8.30 8.30 | 12.30* 16.30 |
| 3C | INGRESSO PRINCIPALE | 8.30 8.30 | 12.30* 16.30 |
| 3D | INGRESSO PRINCIPALE | 8.30 8.30 | 12.30* 16.30 |
| 4C | INGRESSO PRINCIPALE | 8.15 8.15 | 12.15* 16.15 |
| 4D | INGRESSO PRINCIPALE | 8.15 8.15 | 12.15* 16.15 |
| 5C | INGRESSO PRINCIPALE | 8.00 8.00 | 12.00* 16.00 |

*= dal 14/09/2020 al 25/09/2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "Dante Alighieri"
Via Piave, 31 – 20010 Vittuone (MI)
Tel. 02 9024781
E mail: miic86200p@istruzione.it; pec: miic86200p@pec.istruzione.it

Gli adulti che al mattino accompagneranno gli alunni a scuola, non potranno fare accesso al plesso, ma lasceranno i bambini al cancello dell'edificio oppure ai piedi delle scale, in base all'entrata assegnata alla classe di appartenenza.

Sarà concesso l'accompagnamento da parte di **un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, solo per gli alunni delle classi prime** (nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura) limitatamente ai primi giorni per consentire l'adattamento al nuovo ambiente e limitatamente ai bambini che vivono situazioni di fragilità.

ENTRATE E USCITE FUORI ORARIO

Per poter assicurare una adeguata sorveglianza degli alunni durante le entrate e le uscite fuori orario ed evitare la commistione degli alunni si rende necessario regolamentare le stesse nel seguente modo:

- entrate/uscite fuori orario per visite, terapie o motivi familiari vanno comunicate almeno un giorno prima;
- saranno permessi ingressi in ritardo rispetto all'orario della classe di appartenenza, solo ed esclusivamente per casi eccezionali e solo a partire dalle ore 9.00: tali ingressi dovranno avvenire dalla via IV Novembre previa firma dell'apposito registro ritardi/uscite anticipate da parte del genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale. I docenti saranno tenuti a segnalare al D.S. il mancato rispetto della norma.
- le uscite anticipate saranno concesse solo entro le ore 15,45 per consentire al personale della scuola di predisporre adeguatamente le uscite degli alunni previste a partire dalle ore 16.00.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "Dante Alighieri"
Via Piave, 31 – 20010 Vittuone (MI)
Tel. 02 9024781
E mail: miic86200p@istruzione.it; pec: miic86200p@pec.istruzione.it

- In caso di ritardo nel ritiro degli alunni al termine delle lezioni, il genitore o la persona delegata dovrà contattare immediatamente la segreteria/il plesso di appartenenza. La reiterazione dei ritardi e l'inosservanza di tali procedure saranno comunicate al D.S. che coinvolgerà le forze dell'ordine competenti.

Il prospetto sarà collaudato durante le prime settimane e potrà subire variazioni.

Si chiede la massima collaborazione da parte di tutti (genitori, docenti, collaboratori scolastici) sia per la piena realizzazione della ripresa, sia per dare un esempio di alleanza educativa agli alunni e all'intera comunità.

In particolare si raccomanda la massima puntualità e l'osservanza degli orari di ingresso e uscita, il rispetto del distanziamento interpersonale di almeno un metro, **l'utilizzo della mascherina**.

Per favorire le misure organizzative idonee alla limitazione del contagio ed al tracciamento di eventuali casi saranno presenti:

- un registro del personale scolastico (firma docenti)
- un registro delle presenze di eventuali persone esterne che accedono alla struttura.

DISTANZIAMENTO FISICO

Premesso che il tempo di stazionamento nelle aree comuni deve essere limitato allo stretto necessario per il transito del gruppo classe con il proprio docente, evitando l'incrocio o lo stazionamento contemporaneo di gruppi classe diversi senza un adeguato distanziamento, di seguito si forniscono le regole basilari da applicare alle diverse situazioni durante la giornata scolastica.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "Dante Alighieri"
Via Piave, 31 – 20010 Vittuone (MI)
Tel. 02 9024781
E mail: miic86200p@istruzione.it; pec: miic86200p@pec.istruzione.it

Per segnalare il percorso corretto, saranno posizionate sul pavimento le frecce direzionali e altri indicatori visivi per il distanziamento necessario in caso di attesa in fila.

AULE

Sono state adeguate per rispettare la disposizione dei banchi, in modo da permettere il distanziamento di almeno 1 metro tra le rime buccali degli alunni e di 2 metri tra il docente e l'alunno più vicino alla cattedra. In alcuni casi ciò è possibile riducendo gli arredi che occupano spazio (armadi, scaffali, cattedra). Per facilitare la ricomposizione dei banchi verranno applicati sui pavimenti adesivi di riferimento.

CORRIDOI E ATRI

Premesso che si dovrà ridurre allo stretto indispensabile l'uscita dalle aule per evitare la commistione tra i gruppi, il transito delle classi nei corridoi (momento della mensa, accesso ai bagni..) dovrà avvenire seguendo le frecce appositamente predisposte, occupando sempre la parte destra. Va evitato il contemporaneo, prolungato stazionamento nell'atrio/corridoio di più gruppi classe.

MENSA (seguiranno indicazioni specifiche in seguito agli accordi che saranno definiti con Comune e Cooperativa)

“L'utilizzo dei locali adibiti a mensa scolastica è consentito nel rispetto delle regole del distanziamento fisico, eventualmente prevedendo, ove necessario, anche l'erogazione dei pasti per fasce orarie differenziate.”

INTERVALLO



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "Dante Alighieri"
Via Piave, 31 – 20010 Vittuone (MI)
Tel. 02 9024781
E mail: miic86200p@istruzione.it; pec: miic86200p@pec.istruzione.it

L'intervallo va effettuato in classe, evitando l'utilizzo di corridoi e atri. In cortile, ad ogni classe verrà assegnato uno spazio specifico. In questi momenti, per evitare il contatto e la commistione tra i gruppi classe sarà prevista una turnazione fra le varie classi e due fasce orarie di intervallo. Ogni classe avrà il suo spazio di pertinenza. Inoltre, in considerazione della possibilità che il distanziamento non sia garantito, gli alunni dovranno indossare la mascherina. Non sarà consentito portare giochi personali da casa.

BAGNI

Sono a disposizione n 6? bagni. Ogni gruppo classe dovrà utilizzare sempre lo stesso bagno assegnato, con turni stabiliti. Durante la giornata scolastica occorrerà evitare assembramenti, facendo attenzione ad assicurare all'interno degli antibagni la presenza massima di 2/3 alunni; eventuali file in attesa dovranno rispettare almeno un metro di distanziamento. Gli alunni dovranno indossare la mascherina e attendere il proprio turno sull'apposita segnaletica da pavimento.

PALESTRA

Il distanziamento interpersonale deve essere di almeno 2 metri. L'utilizzo avverrà secondo l'orario prefissato e le modalità stabilite.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "Dante Alighieri"
Via Piave, 31 – 20010 Vittuone (MI)
Tel. 02 9024781
E mail: miic86200p@istruzione.it; pec: miic86200p@pec.istruzione.it

MONTASCALE

L'utilizzo è limitato a situazioni di necessità. Il numero di persone ammesse all'uso contemporaneo non può essere superiore a 2, ferme restando le distanze interpersonali raccomandate e la necessità di accompagnamento dei minori di anni 12, previo uso di mascherina personale.

BUONE PRATICHE DI IGIENE

L'igienizzazione delle mani va fatta più volte durante la giornata scolastica, in particolare:

- all'ingresso in aula
- prima e dopo la merenda
- prima e dopo il pranzo
- dopo aver utilizzato il bagno
- al termine delle attività

Si raccomanda

- l'igienizzazione quotidiana del materiale scolastico, in particolare copertine di libri e quaderni;
- di curare particolarmente il cambio frequente degli indumenti personali e del grembiule/blusa

In ogni aula sono presenti dispenser con gel igienizzante e sapone liquido. Per l'asciugatura occorre usare salviette di carta.

I docenti avranno cura di istruire gli alunni su:



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "Dante Alighieri"
Via Piave, 31 – 20010 Vittuone (MI)
Tel. 02 9024781
E mail: miic86200p@istruzione.it; pec: miic86200p@pec.istruzione.it

- corrette procedure di lavaggio e asciugatura delle mani
- corretta differenziazione dei rifiuti

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE

MASCHERINA: tutti gli alunni dovranno portare con sé la mascherina e utilizzarla in tutti i momenti in cui non sia possibile e certo, il mantenimento di un metro di distanziamento. Si ricorda che la mascherina chirurgica deve essere sostituita quotidianamente. **E' indispensabile portare una bustina, con il nome, dove riporre la propria mascherina.**

Il personale docente e ATA è dotato di mascherina dalla scuola ed è tenuto ad indossarla.

VISIERE: sono a disposizione visierine da utilizzare con alunni DVA e nei momenti di assistenza a casi sospetti.

GUANTI: i collaboratori scolastici proseguiranno ad utilizzare i guanti.

CAMICI: sono forniti camici per l'assistenza a persone che presentano sintomi.

I dispositivi di protezione individuale non più utilizzabili dovranno essere smaltiti utilizzando i contenitori dell'indifferenziato.

GESTIONE DEL RICAMBIO D'ARIA



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "Dante Alighieri"
Via Piave, 31 – 20010 Vittuone (MI)
Tel. 02 9024781
E mail: miic86200p@istruzione.it; pec: miic86200p@pec.istruzione.it

AULE: il cambio d'aria va effettuato, a cura dei docenti presenti in aula, ogni ora per almeno 3 minuti e per un tempo di almeno 10 minuti durante la pausa pranzo.

BAGNI: vanno mantenuti aperti il più possibile gli infissi esterni. Il cambio d'aria va comunque effettuato, a cura dei collaboratori scolastici, all'occorrenza e comunque dopo gli intervalli e durante le operazioni di pulizia.

Durante le operazioni di pulizia l'areazione dei locali e delle aule va assicurata per un tempo adeguato, a cura dei collaboratori scolastici.

PULIZIA DEGLI AMBIENTI

Va assicurata la pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica di tutti gli ambienti, di competenza dei collaboratori scolastici, secondo il seguente cronoprogramma . Come previsto dal Protocollo del Ministero dell'Istruzione, gli interventi di pulizia e igienizzazione devono essere documentati su un registro appositamente dedicato. Durante le pulizie si deve utilizzare materiale detergente, con azione virucida, come previsto dall'allegato 1 del documento CTS del 28/05/20.

L'attività di igienizzazione dei luoghi e delle attrezzature dovrà essere effettuata secondo quanto previsto dal cronoprogramma o, in maniera puntuale e a necessità.

In caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus, per la pulizia e la igienizzazione, occorre tener conto di quanto indicato nella Circolare 5443 del Ministero della Salute del 22/02/2020.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "Dante Alighieri"
Via Piave, 31 – 20010 Vittuone (MI)
Tel. 02 9024781
E mail: miic86200p@istruzione.it; pec: miic86200p@pec.istruzione.it

MATERIALE E CORREDO SCOLASTICO

È opportuno che tutto il materiale personale sia contrassegnato con nome e cognome dell'alunno.

Per tutto il periodo dell'emergenza vanno limitati allo stretto indispensabile la presenza e il deposito di oggetti e di materiale vario all'interno delle aule. Anche il corredo scolastico degli alunni va circoscritto allo stretto indispensabile. **E' vietato lo scambio di oggetti o materiali per ridurre il più possibile potenziali situazioni di contagio. E' necessario che ogni alunno abbia una bottiglia d'acqua/borraccia personale.**

GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA ALL'INTERNO DEL PLESSO

Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre e/o sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, si dovrà procedere:

- alla presa in cura da parte del personale collaboratore incaricato che indosserà un paio di guanti monouso e una mascherina chirurgica o, qualora non disponibile, FFP2, un camice monouso, protezione facciale;
- al suo isolamento nel **locale infermeria** situato al piano terra del plesso
- a far indossare la mascherina chirurgica per evitare la dispersione di goccioline
- a lavarsi le mani dopo il contatto con la persona sospetta;
- a pulire con disinfettanti a base di cloro o alcol le superfici potenzialmente contaminate.
- A far rientrare al proprio domicilio il prima possibile, contattando un genitore o un adulto delegato nel caso di un minore

Gli esercenti la potestà genitoriale si dovranno rivolgere al medico di medicina generale o pediatra di libera scelta per quanto di competenza (V. **Modello prefettura di Milano - dichiarazione delle famiglie ...)**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "Dante Alighieri"
Via Piave, 31 – 20010 Vittuone (MI)
Tel. 02 9024781
E mail: miic86200p@istruzione.it; pec: miic86200p@pec.istruzione.it

INCARICHI

| | |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| COLLABORATORE DEL DS/REFERENTE DI PLESSO | Braj Barbara |
| REFERENTI COVID DI PLESSO | Gensabella Daniela-luilamo Giuseppina |
| INCARICATI DI PRIMO SOCCORSO A PERSONE CON SINTOMATOLOGIA SOSPETTA | personale ATA |

Si riportano le raccomandazioni del DPCM 8 marzo 2020 che dispone l'applicazione delle seguenti misure igienico-sanitarie, contenute nel protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro, sottoscritto il 14 marzo 2020:

- lavarsi spesso le mani facendo uso di soluzioni idroalcoliche;
- evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
- evitare abbracci e strette di mano;
- mantenere, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno un metro;
- igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie)
- evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, in particolare durante l'attività sportiva;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "Dante Alighieri"
Via Piave, 31 – 20010 Vittuone (MI)
Tel. 02 9024781
E mail: miic86200p@istruzione.it; pec: miic86200p@pec.istruzione.it

- non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
- coprirsi bocca e naso se si starnutisce o si tossisce;
- non prendere farmaci antivirali né antibiotici a meno che siano prescritti dal medico;
- pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o di alcol.

Seguiranno ulteriori indicazioni per:

- gestione alunni DVA
- attività didattiche
- interventi di formazione
- modalità di monitoraggio