



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Istituto Comprensivo Statale "Dante Alighieri"

Via Piave, 27 – 20010 Vittuone (MI)

Tel. 02 90 111 080 – 02 9024781 – Fax 02 90 260 354

E mail: [miic86200p@istruzione.it](mailto:miic86200p@istruzione.it); pec: [miic86200p@pec.istruzione.it](mailto:miic86200p@pec.istruzione.it)

Prot. 2919/IV.2.1

Vittuone, 20/12/2019

**AVVISO DI SELEZIONE ESPERTI INTERNI E/O ESTERNI PER PROGETTI  
AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA 2019/2020**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- 1- **PREMESSO** che l'art.40 comma 1 della Legge 27.12.1997 n.449 consente alle istituzioni scolastiche la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, purché non sostitutivi di quelli curricolari, per sperimentazioni didattiche e ordinamentali, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia delle Istituzioni Scolastiche.
- 2- **PREMESSO** che l'art.7 comma 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 aggiornato alle successive modifiche ed integrazioni recita: "...omissis. Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, omissis...".
- 3- **VISTO** il Piano dell'offerta formativa triennale 2019/2022;
- 4- **VISTO** l'art. 43 del nuovo Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi del D.I. n. 129 del 28/08/2019;
- 5- **VISTO** il D.I. 44 del 01.02.2001 ed in particolare l'art.40 comma 1 e 2 concernente le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- 6- **CONSIDERATO** che con l'inizio del nuovo a.s. 2019/2020 si rende necessario procedere all'individuazione di esperti esterni e/o interni cui conferire l'incarico per svolgimento dei progetti previsti nel PTOF;
- 7- **CONSIDERATO** che presso l'Istituto è necessario reperire personale con delle specifiche professionalità richieste;

## RENDE NOTO

Il presente avviso per l'affidamento di incarichi al personale interno/esterno all'Istituzione scolastica per l'attuazione dei progetti, indicati nell'allegato A, a completamento dell'offerta formativa per l'anno scolastico 2019/2020.

Gli incarichi saranno affidati prioritariamente a personale dipendente statale; gli aspirante dipendenti della PA o da altra Amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

### 1- REQUISITI PREVISTI E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

	CRITERI	INDICATORI	PUNTEGGIO ASSEGNATO
1	Titoli culturali specifici per la prestazione richiesta (Laurea, Master, Accademie, Corsi di specializzazione, diploma) inerenti la professione.	5 punti per titolo, massimo 10 punti	
2	Precedenti esperienze professionali per la prestazione richiesta.	5 punti per titolo massimo 20 punti	
3	a) Numero di esperienze in ambito scolastico oppure con minori in età scolare.	5 punto per ogni esperienza, massimo 30 punti	
4	Precedenti esperienze in questo Istituto valutate positivamente.	5 punti per ogni esperienza massimo 40 punti	

### 2- PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE OCCORRE:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali, non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

### 3- DOCUMENTAZIONE:

**La domanda di partecipazione (all.1) alla procedura di selezione, dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto;**

il soggetto interessato all'incarico, relativamente ai dati anagrafici, dovrà **altresì dichiarare:**

- il possesso dei requisiti indicati al punto 1, **(all.A1)**;
- attività o le attività per le quali presenta la domanda;
- autocertificazione **(all.A2)**
- offerta economica **(all.A3)**
- patto di integrità **(all.4)**

i candidati, ai sensi della normativa vigente, devono essere in possesso di titolo di studio con comprovata specializzazione anche universitaria. Si prescinde da questo requisito in caso di attività che devono essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operano nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, fermo restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.

Il presente avviso per l'affidamento di incarichi al personale esterno all'Istituzione scolastica per l'attuazione dei progetti, indicati nell'allegato A, a completamento dell'offerta formativa per l'anno scolastico 2019/2020.

Gli interessati dovranno inoltre allegare:

- il curriculum vitae che dimostri l'adeguatezza delle competenze in rapporto agli obiettivi formativi del singolo progetto e il possesso dei titoli di cui al punto 3;
- Tabella titoli (Allegato A1);
- una copia della carta d'identità;

#### **4-TERMINE E INDIRIZZO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:**

La domanda di partecipazione e la relativa documentazione dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico e consegnata a mano in segreteria c/o Istituto Comprensivo "Dante Alighieri" Via Piave 31 Vittuone o tramite posta certificata al seguente indirizzo : [miic86200p@pec.istruzione.it](mailto:miic86200p@pec.istruzione.it) entro e non oltre le ore 12.00 del giorno venerdì 10 Gennaio 2020.

**L'avviso avrà validità anche nel caso di un'unica domanda di partecipazione.**

Le attività saranno realizzate con i finanziamenti assegnati all'Istituto da parte delle famiglie

#### **5-ALTRE INFORMAZIONI:**

- La partecipazione alla gara **non vincola l'amministrazione appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.**
- Le domande pervenute oltre il termine saranno escluse.
- Le domande presentate non potranno essere ritirate/modificate e /o sostituite.
- Valutata l'idoneità dell'esperto, l'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
- Le attività si svolgeranno nel corso dell'anno scolastico 2019/2020, in orario curricolare sia antimeridiano che pomeridiano in base ad un calendario da verificare con i docenti di ciascuna scuola.
- Gli aspiranti dipendenti della P.A. o di altra amministrazione dovranno essere autorizzati alla stipula del contratto dal loro Dirigente.
- **A parità di punteggio, la scelta del personale esterno avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa presentata dallo stesso.**
- L'Istituto ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta.
- Ai sensi del art. 2 comma 3 DPR 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) la mancata osservanza degli obblighi di comportamento del predetto Codice, nonché delle prescrizioni previste nel vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza adottato dall'USR Lombardia, implica la decadenza o la risoluzione del contratto.
- La mancata sottoscrizione del patto di integrità allegato al presente provvedimento darà luogo all'esclusione della candidatura.
- **L'Istituzione scolastica si riserva di NON procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti.**

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa vigente, sottoscrive il contratto con gli esperti esterni o con l'Associazione che li rappresenta.

- 1- Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione delle ore effettivamente prestate; e, in ogni caso, ad avvenuta erogazione del finanziamento da parte delle famiglie.
- 2- Ai sensi dell'art. 13 del DLgs 196 del 2003 (Codice sulla Privacy) i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Vittuone per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare questa Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali.  
Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico il Prof.ssa Maria Manfredino
- 3- Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 6 della L. n. 241/1990 e seguenti, si comunica che il Responsabile unico del procedimento è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Maria Manfredino
- 4- Il presente bando è pubblicato su Albo e su Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Maria Manfredino**

(firma autografa omessa ai sensi dell'art.3, c.2 del Decreto Legge 39/93)

**SCUOLA PRIMARIA**

<b>Denominazione Progetto</b>	<b>classi</b>	<b>Ore</b>	<b>Requisiti richiesti</b>
Madrelingua inglese	5E	10	Laurea in lingua inglese o titolo equipollente. Esperienza nell'insegnamento della lingua inglese da almeno 3 anni.
Teatro in lingua inglese	TUTTE		Diploma di accademia teatrale o titolo equipollente. Esperienza di lavoro in qualità di attore o animatore. Conoscenza della lingua inglese certificata almeno B2
RI-percussione della musica	3B-4C-4D	30	Diploma Conservatorio o titolo equipollente. Esperienza in qualità di insegnante di musica nello specifico maestro di percussioni.
Baseball	3B-3C-3D	30	Laurea in Scienze motorie o titolo equipollente Esperienza in qualità di insegnante e/o istruttore dello sport a cui il progetto si riferisce.
Mini Volley	5A- 5B- 5C- 5E	40	Laurea in Scienze motorie o titolo equipollente Esperienza in qualità di insegnante e/o istruttore dello sport a cui il progetto si riferisce.
Giocosport	2A- 2B- 2C- 2D	40	Laurea in Scienze motorie o titolo equipollente Esperienza in qualità di insegnante e/o istruttore dello sport a cui il progetto si riferisce.
Mini Basket	4A- 4B- 4C-4D	40	Laurea in Scienze motorie o titolo equipollente Esperienza in qualità di insegnante e/o istruttore dello sport a cui il progetto si riferisce.
Imparare in movimento	1A- 1B-1C-1D	40	Laurea in Scienze motorie o titolo equipollente Esperienza in qualità di insegnante e/o istruttore in ambito sportivo.

Domanda di partecipazione all'Avviso di selezione per l'individuazione di collaboratori interni/esterni per la realizzazione del POF anno scolastico 2019/20.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ (Prov \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ Cod.Fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di

- Docente tempo indeterminato in servizio presso \_\_\_\_\_
- Docente a tempo determinato in servizio presso \_\_\_\_\_

Estraneo all'amministrazione scolastica

- Dipendente di altra Pubblica Amministrazione presso \_\_\_\_\_
- Lavoratore autonomo/libero professionista con Partita IVA \_\_\_\_\_
- Lavoratore autonomo senza Partita IVA (Prestatore d'opera occasionale)
- Legale rappresentante di Cooperativa o Associazione o Ente con intestazione \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

Partita IVA: \_\_\_\_\_ Codice fiscale: \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'individuazione di personale esperto per il/i seguente/i progetto/i:

- Progetto " \_\_\_\_\_ "
- Progetto " \_\_\_\_\_ "
- Progetto " \_\_\_\_\_ "

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino/a Italiano/a;
- di godere dei diritti politici;
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti (precisare) \_\_\_\_\_
- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dal Gruppo di Progettazione assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive del Progetto;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana (dichiarazione DURC);
- di poter emettere fattura elettronica (ns.codice univoco UFTTG1) obbligatoria per le Amministrazioni Pubbliche;
- di non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, di cui agli artt.120 e segg. Della Legge 24/11/1981 n.689;
- di non trovarsi in stato di amministrazione controllata, cessazione attività, liquidazione, fallimento, concordato e di qualsiasi altra situazione equivalente.

Allegati:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione / scheda esperto esterno (Allegato 2)
- offerta economica (Allegato 3)
- scheda progetto dettagliato
- curriculum vitae .

La mancanza degli allegati comporterà l'esclusione dalla selezione.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allegato 2 DICHIARAZIONE SOSTITUIVA DI CERTIFICAZIONE (Scheda esperto)

**Dati anagrafici:**

Cognome: \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ e.mail \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_

**Titolo progetto / incarico:** \_\_\_\_\_

data di inizio \_\_\_\_\_ data fine \_\_\_\_\_ costo orario lordo €. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni,

**dichiara sotto la propria responsabilità**

- di essere *dependente da altra Amministrazione Statale*:<sup>1</sup> \_\_\_\_\_
- di NON essere dipendente da altra Amministrazione Statale;
- di essere **lavoratore autonomo/libero professionista** in possesso di partita IVA n° \_\_\_\_\_ e di rilasciare regolare fattura elettronica;

**Specificare gli articoli di Legge relativi a un'eventuale esenzione IVA:** \_\_\_\_\_

- di essere iscritto alla cassa di previdenza del competente ordine professionale e di emettere fattura con addebito del 2% a titolo di contributo integrativo.
- di essere iscritto alla gestione separata dell'INPS (ex Legge 335/95) e di emettere fattura con addebito a titolo di rivalsa del 4%.

- di svolgere una **prestazione occasionale** soggetta a ritenuta d'acconto (20%).

Dichiara inoltre che, alla data del \_\_\_\_\_ sommando i compensi per lavoro autonomo occasionale percepiti da tutti i committenti nell'anno corrente, al netto di eventuali costi:

- ha superato il limite annuo lordo di € 5.000,00
- non ha superato il limite annuo lordo di € 5.000,00 e ha raggiunto il reddito annuo lordo di € \_\_\_\_\_

- di avere svolto la prestazione in nome e conto della Ditta sotto indicata alla quale dovrà essere corrisposto il compenso.

Ragione Sociale: \_\_\_\_\_

Sede legale \_\_\_\_\_ C.F./P.I. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

- di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_

conseguito presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_

- di essere in possesso dei seguenti titoli culturali, specializzazioni e ogni altra competenza certificata utile agli effetti dell'incarico di selezione \_\_\_\_\_

- di avere maturato le seguenti esperienze lavorative inerenti l'attività da condurre

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_

- allega curriculum vitae

- di essere disponibile ad adeguare l'orario di servizio alle esigenze della scuola.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Specificare quale. In ottemperanza al D. Leg.vo 165/01 è necessaria l'autorizzazione preventiva dell'Ente di appartenenza per il conferimento dell'incarico. Consegnare ultimo cedolino di stipendio.

OFFERTA ECONOMICA

Cognome: \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
 nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
 residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_  
 Telefono \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ e.mail \_\_\_\_\_  
 Codice fiscale \_\_\_\_\_

Il sottoscritto, dichiaratosi disponibile ad assumere l'incarico

di cui all'avviso di selezione, prot.n..... del.....

**presenta la seguente offerta economica**

1. Titolo del progetto: \_\_\_\_\_  
 Costo orario al lordo di ogni onere di legge \_\_\_\_\_
  
2. Titolo del progetto: \_\_\_\_\_  
 Costo orario al lordo di ogni onere di legge \_\_\_\_\_
  
3. Titolo del progetto: \_\_\_\_\_  
 Costo orario al lordo di ogni onere di legge \_\_\_\_\_

**Modalità di pagamento:**

- Quietanza diretta;  Accredito su c/c postale n° \_\_\_\_\_
- Bonifico Bancario presso: Banca \_\_\_\_\_

Codice IBAN

Sigla paese (2 caratteri)	n.di controllo (2 caratteri)	CIN (1 carattere)	ABI (5 caratteri)	CAB (5 caratteri)	c/c (12 caratteri)

Il sottoscritto si impegna a non variare in sede di compilazione della dichiarazione dei redditi, assumendosi ogni responsabilità in caso contrario, quanto dichiarato.

Data \_\_\_\_\_  
 Firma \_\_\_\_\_





## Ministero della Pubblica Istruzione

Istituto Comprensivo 'D. Alighieri'

Via Piave, 31 – 20010 Vittuone (MI)

Telefono 02 9024781

e-mail: [miic86200p@istruzione.it](mailto:miic86200p@istruzione.it) - pec [miic86200p@pec.istruzione.it](mailto:miic86200p@pec.istruzione.it)

### PATTO D'INTEGRITÀ

Il presente documento è obbligatoriamente sottoscritto e presentato, insieme all'offerta, da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento, debitamente sottoscritto, comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO l'art 1, c. 17, della L. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

CONSIDERATO il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

CONSIDERATO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016-18 dell'USR LOMBARDIA, adottato con decreto n. 539 del 30 giugno 2016;

VISTO il D.P.R. 62/2013, con il quale è stato emanato il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165",

la Società/Ditta \_\_\_\_\_  
(di seguito denominata Società/Ditta), avente sede legale a \_\_\_\_\_,  
via \_\_\_\_\_, C.F./Part. IVA \_\_\_\_\_, rappresentata da  
\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_.

#### CONVIENE SU QUANTO SEGUE.

##### Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Società/Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna a:

- conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e di non essersi accordata, né si accorderà, con altri partecipanti alla gara;
- informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di Integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

## **Articolo 2**

La Società/Ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di Integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto.

## **Articolo 3**

Il contenuto del Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso, onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

## **Articolo 4**

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della Società/Ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o di raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

## **Articolo 5**

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'Integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

*Luogo e data* .....

IL RAPPRESENTANTE LEGALE

sig./sig.ra \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_