

VERBALE N° 01

Seduta del 17/12/2021 ore 18:00

La seduta avviene in modalità a distanza

OdG:

- 1) Insediamento
- 2) Nomina del Presidente
- 3) Nomina dei Componenti della Giunta
- 4) Approvazione PTOF
- 5) Varie ed eventuali

Tabella dei componenti e relativa presenza/assenza al Consiglio:

1	ZANCA MARIA ANGELA	DIRIGENTE SCOLASTICO	Presente
2	BATTIATO MARIA	DOCENTE	Presente
3	BIANCA SAMANTHA	DOCENTE	Assente
4	FORGIONE DEBORA	DOCENTE	Presente
5	MANDRILLO ARIANNA	DOCENTE	Assente
6	MARSICO MARISA	DOCENTE	Presente
7	RESELLI CLAUDIA	DOCENTE	Presente
8	SALERNO VINCENZA	DOCENTE	Presente
9	SAMPIETRO ELIANA	DOCENTE	Presente
10	ARNARDI SABRINA	GENITORE	Presente
11	BIANCHI MASSIMILIANO	GENITORE	Presente
12	GAIO STEFANIA	GENITORE	Presente
13	INVERNIZZI CINZIA	GENITORE	Presente
14	ISORNI SILVIA	GENITORE	Presente
15	MINAFRA SABRINA	GENITORE	Presente
16	RANZANI SIMONA	GENITORE	Presente
17	TORNOTTI ELENA	GENITORE	Assente

In qualità di Presidente della seduta, la DS dopo aver constatato la presenza del numero legale, procede con il primo punto all'OdG.

Viene incaricata della verbalizzazione l'Ins. Battiato Maria.

1) INSEDIAMENTO

La DS chiarisce le funzioni del CDI per le nuove componenti. Ribadisce che è un organo collegiale, democratico e paritetico nella sua composizione anche se, per questo triennio, manca la componente Ata e che la sua funzione non è solo quella di ratificare ma anche di promuovere e adottare iniziative. A tal proposito la Sig.ra Arnardi Sabrina interviene dicendo che il gruppo rappresentante la componente genitori è un gruppo molto proattivo. Dopo una breve presentazione dei partecipanti si procede con il successivo punto all'Ordine del Giorno.

2) NOMINA DEL PRESIDENTE (E VICE PRESIDENTE)

Si propongono come Presidente la Sig.ra Arnardi Sabrina e come Vice Presidente il Sig. Bianchi Massimiliano. Vengono eletti, in qualità di Presidente la Sig.ra Arnardi Sabrina in continuità con il triennio precedente e il Sig. Bianchi Massimiliano come Vice Presidente, entrambi con 11 voti.

La votazione avviene in forma anonima attraverso l'utilizzo di Google Moduli. Il Presidente ed il Vice Presidente vengono eletti a maggioranza. Due genitori non riescono ad esprimere il loro voto per problemi tecnici.

Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
11	11	0	0

DELIBERA N° 01

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO ELEGGE ALL'UNANIMITÀ LA SIGNORA ARNARDI SABRINA IN QUALITÀ DI PRESIDENTE E IL SIGNOR BIANCHI MASSIMILIANO COME VICE PRESIDENTE.

3) NOMINA DEI COMPONENTI DELLA GIUNTA

La DS enuclea la composizione della Giunta, chiarisce che è un organo i cui poteri sono stati in parte limitati dalla nuova normativa, ma mantiene comunque una sua funzione fondamentale. Spiega che ne fanno parte: la DS, la DSGA, un docente e due genitori. Si propone come componente docente l'Ins. Battiato Maria e come

componente genitori le Sig.re Invernizzi Cinzia e Ranzani Simona. Si procede con l'elezione: vengono eletti la docente Battiato Maria e i genitori Invernizzi Cinzia e Ranzani Simona con 11 voti ciascuno. La votazione avviene in forma anonima attraverso l'utilizzo di Google Moduli. Le rappresentanze vengono elette a maggioranza. Due genitori non riescono ad esprimere il loro voto per problemi tecnici.

Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
11	11	0	0

DELIBERA N° 02

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO APPROVA ALL'UNANIMITÀ L'ELEZIONE DEI COMPONENTI DELLA GIUNTA: INSEGNANTE BATTIATO MARIA COME COMPONENTE DOCENTI, SIGNORE INVERNIZZI CINZIA E RANZANI SIMONA COME COMPONENTE GENITORI.

4) APPROVAZIONE PTOF

La DS spiega che il **PTOF** è la risposta progettuale e didattica della scuola alle esigenze del territorio, che viene redatto per un triennio e che ogni anno si procede agli adeguamenti che si rendono necessari per venire incontro ai bisogni che si presentano; ciò perché la natura del PTOF è quella di essere un documento dinamico. Il PTOF proposto per l'approvazione riguarda l'anno scolastico 2021/2022 ma costituisce parte integrante del PTOF 2022/2025. Quest'anno il documento deve essere inserito sulla piattaforma **Sidi**.

Il Sig. Bianchi Massimiliano interviene dicendo che poiché i documenti da approvare sono stati trasmessi nella stessa giornata della seduta e che ha potuto darvi solamente una lettura sommaria, chiede alla DS chiarimenti circa gli acronimi **RAV** e **PDM**. La DS chiarisce che questi sono documenti che spiegano come è la nostra scuola e come dovrebbe essere, ne indicano lo stato di salute, le criticità e le iniziative atte a migliorarne lo stato, sono documenti previsionali che includono la progettualità dell'Istituto. Ricorda infine che vanno letti in una visione olistica e sistemica e non a sé stante.

La DS continua chiarendo che rispetto agli anni precedenti il PTOF 2021/22 si arricchisce di numerosi percorsi di osservazione psico-pedagogica finanziati con il

diritto allo studio: il Progetto **IPDIA**, un percorso d'indagine previsionale che permetterà l'individuazione precoce dei disturbi dell'apprendimento sin dalla scuola dell'infanzia; un **PERCORSO DI SCREENING** che permetterà l'individuazione dei *disturbi specifici dell'apprendimento indirizzato alle classi 2^a e 3^a* (e coinvolgerà tutto il contesto classe) e che sarà esteso anche alle classi 4^a e 5^a (su casi segnalati dalle insegnanti) ed infine comunica l'adesione al Progetto **INDIPOTES**, promosso dall'Ufficio Scolastico Lombardia, percorso progettuale destinato alle ultime classi della Scuola dell'infanzia, alle prime e seconde classi della Scuola Primaria (scuole Statali, Scuole Paritarie).

La DS comunica che la Scuola Secondaria (e probabilmente anche le classi 5^a) prenderà parte ad un **Progetto di Cittadinanza Attiva**, di prevenzione del bullismo e del cyberbullismo; continua informando che si è aderito anche al percorso per conseguimento del patentino **"Smart Phone"** (a pagamento) per un utilizzo consapevole dei device e del web, così come al progetto **"Ri-Connect"** la cui scuola capofila è l'Istituto dell'Acqua di Legnano.

Viene spiegato che al PTOF è allegato il curricolo verticale che consentirà di dar vita a pieno titolo alla continuità verticale. Il curricolo è accompagnato difatti da una lista di prerequisiti essenziali che gli alunni devono possedere al passaggio di ogni grado di scuola; si informa che per la Scuola Primaria si rivedrà il curricolo per quanto riguarda le ore di educazione fisica in ottemperanza al D.M. 10/09/1991 che prevede due ore di questa disciplina alla Scuola Primaria e a quanto previsto dalla bozza della Legge di Bilancio 2022.

Il Sig. Bianchi Massimiliano interviene chiedendo se è possibile inserire nuovi progetti ma la DS chiarisce che per quest'anno il PTOF si può approvare così come presentato; eventuali proposte, se votate dal collegio, potranno essere inserite l'anno successivo. La Sig.ra Invernizzi Cinzia interviene dicendo che sarebbe utile introdurre un Progetto di madrelingua inglese alla Scuola Primaria. L'Ins. Battiato Maria interloquisce chiarendo che già tale progetto era stato attivato negli anni scorsi non riscontrando i risultati attesi ed inoltre i costi, a carico delle famiglie, erano onerosi in relazione alle 10 ore di madrelingua proposte.

La Sig.ra Ranzani Simona a tal proposito interviene e propone che venga rivista la percentuale minima di partecipazione ai progetti. Difatti ci sono delle classi che non hanno aderito a diversi progetti proprio perché non è stato possibile raggiungere la *quota minima di partecipazione*. La DS chiarisce che se si tratta di un problema economico sono previste, in base all'Isee, delle misure di sostegno se si tratta invece di una scelta della famiglia non si può intervenire in nessun modo. Lo stesso problema si pone per le uscite didattiche che, ribadisce la DS, sono attività scolastiche a tutti gli effetti e che è necessario che le insegnanti prevedano delle attività alternative per chi non potesse o non volesse aderire poiché lo spirito della

scuola è inclusivo. L'Ins. Battiato Maria sottolinea che per questi bambini che rimarrebbero in classe si porrebbe il problema della sorveglianza.

La Sig.ra Isornia Silvia chiede la relazione tra **PDM** e **Invalsi**. La DS chiarisce che tra gli obiettivi del Piano Di Miglioramento c'è quello di innalzare la soglia di prestazione delle prove *Invalsi* che al momento ha esiti *leggermente inferiori alla media nazionale e regionale*. L'Ins. Battiato Maria interviene dicendo che le prove *Invalsi* devono essere interpretate anche alla luce del contesto socio-culturale di riferimento e non solamente come mera risultanza di prestazioni.

La Sig.ra Invernizzi Cinzia chiede in base a quale criterio sono distribuiti gli alunni stranieri per classe. La DS risponde che la percentuale è equamente distribuita e che la scuola possiede diversi strumenti per venire incontro alle esigenze di questi alunni, primo fra tutti l' **Art.9**, la collaborazione con la **Cooperativa Lule** e la possibilità di poter attivare **Progetti BES** di recupero. Dopo ampie discussioni il PTOF viene approvato all'unanimità.

Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
13	13	0	0

DELIBERA N° 03

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO APPROVA ALL'UNANIMITÀ IL PTOF PER L'ANNO SCOLASTICO 2021/2022

5) VARIE ED EVENTUALI

Il Sig. Bianchi Massimiliano chiede delucidazioni in merito ai Bandi per i progetti ed in particolare all'affidamento diretto alla Compagnia Teatrale che ha rappresentato lo spettacolo in Lingua italiana nel dicembre 2021. La DS mette in chiaro che questa modalità è stata utilizzata "una tantum" e si è resa necessaria per via dei tempi stretti e che l'alternativa sarebbe stata non far rappresentare lo spettacolo. Infine spiega le tempistiche e le modalità di accesso che riguardano i bandi per gli esperti: in primis devono essere rivolti al personale interno, in assenza di questo ci si potrà rivolgere ad esperti esterni. Il ritardo nella pubblicazione dei bandi oltre che alle procedure burocratiche è dovuto ad una modalità prudenziale di attivazione di percorsi progettuali in considerazione della situazione pandemica. La DS assicura comunque che nel 2° quadrimestre l'ampliamento dell'offerta formativa sarà avviato.

Il Sig. Bianchi Massimiliano chiede se è possibile che i genitori si attivino con iniziative di solidarietà (ad esempio mercatini di Natale) all'interno della scuola. La DS risponde che, in considerazione della situazione pandemica, all'interno della scuola non è possibile promuovere tali iniziative ma che nulla osta che all'esterno dei locali scolastici, nel rispetto delle normative anti-Covid, si possa organizzare qualcosa. Il Sig. Bianchi Massimiliano chiede anche che venga esplicitato e pubblicizzato il modo in cui vengono utilizzate le quote del contributo volontario in considerazione del fatto che la sensibilità in merito a tale iniziativa presso il nostro Istituto è progressivamente diminuita.

Alle 19.45 il Neopresidente Arnardi Sabrina lascia la seduta.

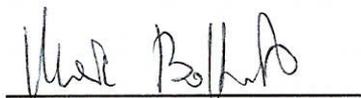
La Sig.ra Minafra Sabrina chiede di accertarsi dove siano dislocati i distributori della carta igienica presso la Scuola Enrico Fermi, la DS e la Prof. Restelli Claudia si impegnano a verificare la loro collocazione.

Esauriti tutti i punti dell'O.d.G., constatato il regolare svolgimento della riunione, alle ore 20:00 il DS dichiara sciolta la seduta.

Vittuone, 17/12/2021

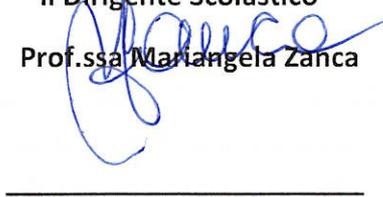
Il Segretario

Ins. Maria Battiato



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Mariangela Zanca



Il Presidente

Sig.ra Arnardi Sabrina

