

ISTITUTO COMPRENSIVO "D. ALIGHIERI" – VITTUONE

CONSIGLIO DI ISTITUTO-TRIENNIO 2021/2022

VERBALE N° 02

Seduta del 09/02/2022 ore 18:30

La seduta avviene in modalità a distanza

OdG:

1. Verbale seduta precedente
2. Approvazione PA 2022
3. Comunicazioni della Dirigente Scolastica
4. Situazione iscrizioni a.s. 2022/2023
5. Assicurazione e contributo famiglie
6. Fornitura mascherine Ministero
7. Varie ed eventuali

Tabella dei componenti e relativa presenza/assenza al Consiglio:

1	ZANCA MARIA ANGELA	DIRIGENTE SCOLASTICO	Presente
2	GIORDANO ROSANNA	D.S.G.A.	Presente
3	BATTIATO MARIA	DOCENTE	Presente
4	BIANCA SAMANTHA	DOCENTE	Presente
5	FORGIONE DEBORA	DOCENTE	Presente
6	MANDRILLO ARIANNA	DOCENTE	Presente
7	MARSICO MARISA	DOCENTE	Presente
8	RESELLI CLAUDIA	DOCENTE	Presente
9	SALERNO VINCENZA	DOCENTE	Presente
10	SAMPIETRO ELIANA	DOCENTE	Presente
11	ARNARDI SABRINA	GENITORE	Presente
12	BIANCHI MASSIMILIANO	GENITORE	Presente

13	GAIO STEFANIA	GENITORE	Presente
14	INVERNIZZI CINZIA	GENITORE	Presente
15	ISORNI SILVIA	GENITORE	Presente
16	MINAFRA SABRINA	GENITORE	Presente
17	RANZANI SIMONA	GENITORE	Presente
18	TORNOTTI ELENA	GENITORE	Assente

E' presente alla seduta anche la DSGA Sig.ra Rosanna Giordano.

Sono presenti come uditori il Sindaco di Vittuone Sig.ra Laura Bonfadini e l'Assessore Sig.ra Elena Comerio.

In qualità di Presidente della seduta, la Sig.ra Arnardi Sabrina comunica le dimissioni del genitore Tornotti Elena. In vece sua subentrerà, con nomina ufficiale, il primo dei genitori non eletti.

Dopo aver constatato la presenza del numero legale, si procede con il primo punto all'OdG.

Viene incaricata della verbalizzazione l'Ins. Sampietro Eliana.

1) Verbale seduta precedente

La Presidente Arnardi Sabrina chiede, prima di procedere all'approvazione del verbale, che venga specificata la percentuale proposta dalla componente genitori relativa al quorum minimo per l'adesione degli alunni ai progetti. Viene pertanto specificato che la percentuale proposta dai genitori è pari al 75% .A tale proposito la D.S. riferisce che si farà portavoce di questa proposta nel prossimo collegio docenti.

Il verbale viene approvato con:

Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
19	17	0	2

2) Approvazione PA 2022

Il Sig. Bianchi Massimiliano interviene chiedendo se fosse possibile posticipare entro il 15 febbraio(data ultima per la sua approvazione) l'approvazione del PA 2022; in quanto avendolo ricevuto nello stesso giorno non gli è stato possibile visionarlo. La D.S. e la D.S.G.A. chiariscono che il documento ricevuto è un atto economico previsionale, non un atto consuntivo e che è stato già inviato contestualmente alla convocazione. Il documento ricevuto in data odierna è il medesimo, in aggiunta vi è solamente la relazione della Dirigente. La presidente propone, prima di mettere ai voti la proposta del signor Bianchi, di chiedere liberamente alla DSGA e alla Dirigente chiarimenti circa alcuni punti del Documento.

La D.S. spiega alcune voci che riguardano le entrate, specifica che i finanziamenti ricevuti servono per approvare alcuni progetti decisi dalle Commissioni dei Docenti e per acquistare strumenti tecnologici; aggiunge che per alcuni progetti gli insegnanti si avvalgono di esperti esterni per migliorare l'offerta formativa.

La Presidente Arnardi Sabrina chiede alla D.S.G.A. di specificare nel dettaglio le spese indicate.

La D.S.G.A. risponde che quest'anno il bilancio è più cospicuo perché sono stati autorizzati due progetti PON; si tratta di un credito virtuale che se non viene utilizzato deve essere restituito. I fondi PON sono finalizzati all'acquisto di strumenti tecnologici (tablet, monitor interattivi, LAN) e alla connessione in fibra in tutti i plessi; l'intenzione è di cablare anche le aule, in aggiunta al wi-fi.

La D.S.G.A. chiarisce quali sono i finanziamenti sui quali l'Istituto può contare, essi provengono da :

- 1 – finanziamenti dello Stato
- 2 – fondi comunali per il Diritto allo studio
- 3 – copertura assicurativa

La Presidente Arnardi Sabrina chiede di votare la proposta del Sig. Bianchi di rimandare il punto 2 dell'OdG .

La votazione della proposta avviene per alzata di mano.

La proposta non viene accolta.

La componente genitori chiede alla DSGA un'ulteriore spiegazione circa il significato di avanzo di amministrazione. La DSGA chiarisce che sono soldi non spesi nel presente anno scolastico, alcuni vincolati (emergenza Covid, Didattica e formazione ATA e Docenti...) altri non vincolati.

La DS aggiunge inoltre che il Piano Annuale è previsionale e che dopo il 31/03/2022, cessato lo stato di emergenza, il piano potrà essere modificato.

La Sig.ra Ranzani, chiede maggiori informazioni in merito ai progetti B.E.S e madrelingua inglese.

Chiede come mai solamente la Scuola Primaria è esclusa dal progetto madrelingua inglese, considerato che sia alla Scuola dell'Infanzia che alla Scuola Secondaria si effettua.

L'insegnante Mandrillo specifica che quello della Scuola dell'infanzia è un progetto che non è tenuto da una Madrelingua.

Per quanto riguarda la Scuola Secondaria, il progetto Madrelingua ,inglese e francese si è sempre effettuato.

Interviene l'Insegnante Battiato ricordando che durante la seduta del 17/12/2021 ci si era già confrontati a tal proposito; in quella seduta si erano espresse le motivazioni didattiche che hanno indotto le insegnanti a non scegliere questo progetto.

La D.S. chiarisce che i progetti vengono scelti e votati nel Collegio Docenti e che Lei stessa non può intervenire in merito.

In risposta alla domanda della Sig.ra Ranzani, la D.S. informa che il progetto B.E.S. è rivolto ai bambini che si trovano in una momentanea condizione di fragilità emotiva o di difficoltà nella progressione degli apprendimenti rispetto alla classe di appartenenza . Pertanto per questi bambini si rende necessario personalizzare ancor di più la didattica. Specifica che per alcuni di questi vi è una certificazione, altri invece non certificati, vengono identificati dalle docenti stesse che si avvarranno di strumenti compensativi e dispensativi per agevolare gli alunni in difficoltà.

La Presidente chiede per quale motivo non fossero stati attivati corsi Trinity nella Scuola Secondaria di primo grado. Le docenti Restelli e Bianca affermano che essendo un corso a pagamento, due anni fa non si è raggiunto il numero minimo per potervi aderire e poi, a causa dell'emergenza covid, non è stato più organizzato.

Dopo un ampio dibattito si procede alla votazione del Piano Annuale 2022

Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
19	18	0	1

DELIBERA N° 02

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO APPROVA IL PIANO ANNUALE 2022

3) Comunicazioni della Dirigente Scolastica

La D.S. informa di alcune problematiche riguardanti due docenti della Scuola Secondaria di primo grado nominati dall'Ufficio Scolastico. Gli insegnanti, si assentano molto spesso non riuscendo così a garantire una continuità didattica. Pertanto si è deciso di nominare due docenti da M.A.D. per tutelare le classi a cui questi docenti erano stati assegnati.

La D.S. informa sul nuovo aggiornamento Covid (FAQ scuole) emanato dalla Regione Lombardia in data 07/02/2022 circolare numero 124.

Aggiunge che il 16 c.m. incontrerà il Sindaco Bonfadini e l'Assessore Comerio per un incontro sull'Inclusione, sottolineando che il primo cittadino è particolarmente attento a queste fragilità.

4) Situazione iscrizioni a.s. 2022/2023

La D.S. rende noto il numero degli iscritti per l'anno scolastico 2022/2023 e ne trae un bilancio positivo. Per quanto riguarda la scuola Primaria si formeranno due classi prime in ogni plesso, nonostante qualche bambino si sia iscritto alla scuola Primaria di Cisliano o dei Padri Somaschi. Informa che ci sarà un trasferimento da un plesso all'altro per problemi familiari.

Anche per la scuola Secondaria di primo grado il passaggio è avvenuto in continuità

5) Assicurazione e contributo famiglie

La D.S.G.A. informa che il contributo volontario è diminuito rispetto agli anni scorsi sia nella scuola Primaria che nella scuola Secondaria di primo grado.

La signora Minafra precisa che molti genitori sarebbero più incentivati se venissero informati maggiormente sulla destinazione dei soldi.

A tale proposito la Presidente chiarisce che il 50% viene impiegato per l'acquisto di materiale di facile consumo, il restante 50% viene impiegato per altre esigenze.

L'insegnante Mandrillo dice che alcuni genitori pretendono che sia lo Stato a pagare qualsiasi spesa scolastica, progetti compresi, per cui per principio non vogliono versare nessun contributo. Propone di divulgare nel dettaglio come vengono utilizzati questi fondi, per garantire trasparenza e per motivare maggiormente la partecipazione.

La DSGA dice di aver fatto un resoconto dettagliato di fine anno, due anni fa, ma ritiene che ciò non abbia dato esiti.

Pochi dei presenti ricordano questa iniziativa e propongono di ripeterla ma in modo maggiormente visibile per le famiglie.

La D.S. aggiunge che non è ammissibile che si metta in dubbio la trasparenza della contabilità.

La signora Isorni propone di sostituire il nome contributo "Volontario" con "Scolastico". A tale proposito la D.S. risponde che non è la dicitura a cambiare il contenuto della richiesta.

6) Fornitura mascherine Ministero

La signora Ranzani chiede informazioni riguardo l'uso della mascherina FFP2 alla scuola Primaria. La D.S. risponde che in caso di contatto stretto con un caso positivo è obbligatorio indossarla sia durante l'auto-sorveglianza (5 giorni) che nei cinque giorni successivi al quinto; trascorso questo periodo si potrà tornare alla mascherina chirurgica. La signora Isorni chiede se sia possibile sostituire la fornitura delle mascherine chirurgiche del Ministero con le FFP2. La D.S. informa che ciò non è possibile.

A tale proposito la Presidente chiede se sia possibile fermare la distribuzione delle mascherine chirurgiche attualmente in uso. La D.S. risponde che devono essere necessariamente distribuite.

7) Varie ed eventuali

L'insegnante Mandrillo chiede se sia concretamente possibile realizzare uscite al di fuori dell'ambito comunale e con quali mezzi di trasporto.

La D.S. risponde che finché persiste lo stato di emergenza non si possono progettare uscite fuori dal territorio; bisognerà valutare inoltre, che la capienza ridotta di un eventuale pullman ne aumenterebbe molto il costo e il treno non garantirebbe il distanziamento; inoltre per usare il pullman si dovrebbe fare una nuova gara d'appalto perdendo molto tempo, per cui non pare possibile realizzare uscite fuori dal territorio comunale. Per quanto riguarda le uscite sul territorio, ne sono già state attivate diverse.

Alle 20.30 l'Assessore Comerio lascia la seduta.

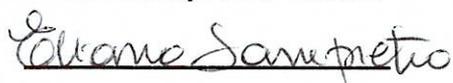
Alle 21.00 il Sindaco Bonfadini lascia la seduta.

Esauriti tutti i punti dell'O.d.G., constatato il regolare svolgimento della riunione, alle ore 21:30 il D.S. dichiara sciolta la seduta.

Vittuone, 09/02/2022

Il Segretario

Ins. Sampietro Eliana



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Mariangela Zanca



Il Presidente

Sig.ra Arnardi Sabrina

