



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "Dante Alighieri"

Via Piave, 31 – 20010 Vittuone (MI) - Tel. 02 9024781

Codice Mecc.: MIIC86200P - Cod. Fisc.: 93018870159 - Codice Univoco: UFTTG1

e-mail: miic86200p@istruzione.it; e-mail pec: miic86200p@pec.istruzione.it

<http://www.icsvittuone.edu.it>

Prot. 3286/VI.2.1

Vittuone, 26/10/2021

CIG Z21339E74B

Amministrazione Trasparente del
sito internet dell'istituzione
scolastica

DETERMINA N. 30

**Oggetto: Determina di affidamento diretto per la fornitura della licenza GoToMeeting Professional
Licenza 1 anno (150 utenti) mediante affidamento diretto tramite ODA su MEPA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del Lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D. Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** la legge n. 15/2005;
- VISTO** il D. I. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche (D.A. 7753/2018) che prevede che le istituzioni scolastiche possano far ricorso all'affidamento diretto per lavori, servizi o forniture di importo inferiore ai 10.000,00 euro o diverso importo deliberato dal Consiglio d'Istituto;
- VISTA** la delibera n. 3 del C.I. del 11/09/2020 che fissa a € 20.000,00 il limite finanziario previsto dall'art 45 del D.I. 129/2019 (recepito dal decreto Assessoriale n. 7753 del 2018);
- VISTO** il Regolamento d'istituto per le acquisizioni di lavori, servizi e forniture in economia approvato al Consiglio di Istituto del 27/11/2019 con delibera n. 32;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 26/02/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 40 del 12/12/2019, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020;
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 7 e comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 4, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni

universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

PRESO ATTO della mancanza di Convenzione Consip;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante ODA;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura della licenza Go To Meeting Business Licenza 1 anno (150 partecipanti), ammonta ad € 176,90 (€ 129,00 + IVA 22% € 28,38 costo licenza + €16,00 + IVA 22% € 3,52 di contributo spese);

RITENUTO che la Prof.ssa Maria Angela Zanca, Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTO che la ditta **CampuStore SRL** con sede in Via Villaggio Europa, 3 36061 Bassano del Grappa (VI) è in possesso dei requisiti necessari per l'affidamento di forniture pubbliche;

VISTA la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

Articolo 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Articolo 2

Si delibera di procedere all'affidamento diretto alla ditta **CampuStore SRL** con sede in Via Villaggio Europa, 3- 36061 Bassano del Grappa (VI) per la fornitura della licenza GoToMeeting Professional Licenza 1 anno (150 utenti).

Articolo 3

L'importo di spesa complessivo per l'acquisizione di € 176,90 (€ 129,00 + IVA 22% € 28,38 costo licenza + €16,00 + IVA 22% € 3,52 di contributo spese),verrà impegnato sull'Aggregato A01/01 della gestione in conto competenza del Programma Annuale 2021.

Articolo 4

L'aggiudicatario è tenuto alla realizzazione del servizio di cui all'art. 2.

Articolo 5

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Dante Alighieri" di Vittuone Prof.ssa Maria Angela Zanca. Lo svolgimento dell'attività istruttoria viene assegnato al D.S.G.A. sig.ra Rosanna Giordano.

Articolo 6

Si dispone che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. n. 50/2016.

F.to La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Maria Angela Zanca
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3D.Lgs. n. 39/1993