

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2020/001

Presso l'istituto IC D.ALIGHIERI/VITTUONE di VITTUONE, l'anno 2019 il giorno 12, del mese di dicembre, alle ore 12:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 77 provincia di MILANO.

La riunione si svolge presso da remoto tramite postazione di lavoro agile.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MICHELE	SORRENTINO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
MARCO	ANDRIOLA	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Il verbale è redatto dai Revisori, ciascuno dalla propria sede di servizio, all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e, pertanto, a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici.

Il Programma Annuale è stato sottoposto all'esame dei revisori il 28/11/2019 e dopo le integrazioni prodotte in pari data, il 12/12/2019 i revisori hanno espresso parere telematico positivo al Programma Annuale 2020, secondo quanto previsto dall'art. 5 comma 8 del D.M. n. 129 del 28/08/2018.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2020 ai sensi dell'art. 58, comma 2 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129.

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2019/2020 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	8	8	187		187	187	3	23,38

MEF

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2019/2020 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alumni iscritti al 1° settembre (e)	Alumni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (i-e-1)	Media alunni per classe (i/d)
Prime			4	4	84			84	84	3	0	21,00
Seconde			4	4	82			82	82	4	0	20,50
Terze			4	4	81			81	81	5	0	20,25
Quarte			4	4	90			90	90	3	0	22,50
Quinte			5	5	99			99	99	8	0	19,80
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	0	21	21	436	0	0	436	436	23	0	20,76
Prime		4		4	79		79		79	2	0	19,75
Seconde		4		4	82		82		82	3	0	20,50
Terze		4		4	77		77		77	6	0	19,25
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	12	0	12	238	0	238	0	238	11	0	19,83

MSA

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	63
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	6
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	8
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	106
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	14
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
TOTALE PERSONALE ATA	25

Programma Annuale (Mod. A)

MSA

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 27.693,51
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 13.975,33
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 34.000,00
06-Contributi da privati	€ 48.918,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 124.586,84
SPESE	
Attività	€ 89.173,51
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 35.220,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 4.930,00
A03-Didattica	€ 19.023,51
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 30.000,00
A06-Attività di orientamento	€ 0,00
Progetti	€ 34.913,33
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 13.775,33
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 19.238,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 1.400,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 500,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 500,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 124.586,84
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 500,00
TOTALE A PAREGGIO	€ 125.086,84

Il PTOF è stato approvato dal Consiglio d'Istituto in data 26/02/2019 con provvedimento n.11.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

MBA

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 27.946,51, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 26.693,51	€ 6.323,00	€ 20.370,51
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 16.070,00	€ 323,00	€ 15.747,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A03-Didattica	€ 10.623,51	€ 6.000,00	€ 4.623,51
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Progetti	€ 500,00	€ 500,00	€ 0,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 500,00	€ 500,00	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 27.193,51	€ 6.823,00	€ 20.370,51

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Il presente Programma annuale è stato deliberato dalla Giunta Esecutiva con delibera n. 40 del 12/12/2019. L'avanzo di amministrazione di € 27.693,51 di cui € 6.823,00 vincolato e € 20.370,51 non vincolato.

Il saldo cassa alla fine dell'esercizio precedente ammonta ad € 46.450,22. L'avanzo totale utilizzato in attività e progetti dell'A.S. 2019/2020 ammonta ad € 26.693,51. La rimanente parte di avanzo ammontante ad € 500,00 è confluisce nella disponibilità finanziaria da programmare mod. Z01. La disponibilità da programmare è così composta: € 500,00.

Il fondo di riserva calcolato sulla dotazione ordinaria, tenendo conto del limite massimo del 10% previsto dall'art. 8 comma 1 Decreto 28 agosto 2018 n.129, è pari a € 500,00.

Conclusioni

Il Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2020, nonché della documentazione

MSA

esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2020.

Il presente verbale, chiuso alle ore 13:00, l'anno 2019 il giorno 12 del mese di dicembre, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

SORRENTINO MICHELE

ANDRIOLA MARCO

M. Michele Sorrentino
M. Andriola